

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Стригай Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области»

Рассмотрено на педагогическом совете Протокол № <u>01</u> « <u>23</u> » <u>авг</u> 20 <u>17</u> г.	 «Утверждаю» : Директор МБОУ «СОШ с. Стригай Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области» <u>Ю.В.Евдокимова</u> /Ю.В.Евдокимова/ Приказ № 129 от «23» августа 2017г.
---	--

## Порядок

учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося

### 1. Порядок принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся

1.1. Директор школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет обучающихся.

1.2. Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

1.3. В случае если Совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.

1.4. В случае если Совет обучающихся высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

1.5. В случае если мотивированное мнение Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.

1.6. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор общеобразовательного учреждения имеет

право принять локальный нормативный акт.

## **2. Порядок выбора меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося**

2.1. Директор школы (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении учащихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося направляет в Совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор школы пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

2.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены в Совет обучающихся не позднее, чем через шесть дней со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, каникул учащегося, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, представительных органов учащихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних школьников общеобразовательного учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме) с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

2.4. Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору школы свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.5. В случае если Совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор общеобразовательного учреждения принимает решение о привлечении школьника к дисциплинарной ответственности.

2.6. В случае если Совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением, он в течение трех учебных дней проводит с директором школы (иным уполномоченным лицом, либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

2.7. При недостижении согласия по результатам консультаций директор общеобразовательного учреждения до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся имеет право принять решение о

привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

2.8. Директор общеобразовательного учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности учащегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни и каникул.

Источник: <http://aida-101.ru/da.com/doc/2038>