

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Стригай Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области»

**ПЛАН
КОНТРОЛЯ ЗА
ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
на 2017 – 2018 учебный год**

«Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ с. Стригай»

Ю.В.Евдокимова / Ю.В.Евдокимова/

Приказ № 209 от

« 01 » сентября 2017г.

Цель контроля: обеспечение качества питания, выполнения профилактических мероприятий по соблюдению санитарных норм и правил как действующая составляющая предупреждения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений, сохранения здоровья обучающихся.

№	Направление контроля	Содержание контроля	Сроки контроля	Ответственные	Итог проверки	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1	Контроль за организацией бесплатного питания	1. Проверка выполнения приказов 2. Контроль за выполнением оформлением документации на бесплатное питание		Зам. директора Классные руководители	Списки питающихся. Справка об организации бесплатного питания	
2	Контроль за организацией питания обучающихся за родительскую оплату	1. Проверка выполнения приказа 2. Работа с родителями обучающихся: беседы врача, классных руководителей на родительских собраниях		Директор Кл. руководители 1–11 кл.	Справка об организации питания обучающихся	
3	Контроль за качеством питания обучающихся	1. Качество готовой продукции: витаминных столов, дополнительных блюд, кулинарных изделий. 2. Суточная проба	1 раз в 10 дней	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Примерное меню на 10 дней. Журнал бракеража готовой продукции	
4	Контроль за рационом питания и гигиеной приема пищи обучающихся	1. График приема пищи. Примерное меню, ассортиментный перечень. 2. Этика поведения обучающихся при приеме пищи. 3. Выполнение санитарно-гигиенических	1 раз в 10 дней Ежедневно	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Справка	

		требований во время приема пищи				
5	Контроль за выполнением санитарно-противоэпидемического режима	Выполнение инструкции режима уборки столовой, обработки инвентаря, столовой посуды	Ежедневно	Зам. директора по АХЧ Комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Сообщение на совещании при директоре (после окончания 2-го триместра)	
6	Контроль за состоянием помещений пищеблока	Состояние инвентаря и оборудования	1 раз в год	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания Зам. директора по АХЧ	Визуальный контроль	
9	Контроль за осуществлением дежурства в столовой	1.Выполнение питающимися правил поведения в столовой. 2.Культура обслуживания питающихся. 3. Соблюдение режима работы столовой. 4. Качество дежурства дежурного класса	Ежедневно	Дежурный администратор. Ответственные за питание	Визуальный контроль	
10	Контроль за культурой приема пищи обучающимися	Выполнение питающимися этических правил поведения за столом	Ежедневно	Классные руководители	Визуальный контроль	