

«Согласовано»: Педагогический совет МБОУ «СОШ с.Стригай Базарно – Карабулакского муниципального района Саратовской области» Протокол №1 от 28.08.2020 г.	«Утверждаю»: Директор МБОУ «СОШ с.Стригай Базарно – Карабулакского муниципального района Саратовской области» Ю.В.Евдокимова/ Приказ № 135 от 28 августа 2020 г.
---	---

Положение о школьной комиссии по проверке заполнения аттестатов об основном общем, среднем общем образовании

1.Общиеположения

1.1.Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования школьной комиссии по проверке правильности заполнения бланков документов государственного образца об основном общем образовании (далее - Комиссия).

1.2.Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 года №115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

1.3.Комиссия по проверке правильности заполнения бланков документов государственного образца об основном общем образовании создается на период участия в государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам основного общего образования.

1.4.Число членов комиссии по проверке правильности заполнения бланков документов государственного образца об основном общем образовании - нечетное, не менее 3-х человек. Состав членов комиссии утверждается приказом директора.

1.5.В состав комиссии по проверке правильности заполнения бланков документов государственного образца об основном общем образовании могут быть включены педагоги школы, психолог, представитель профсоюзного комитета, методического совета школы.

2.Организация деятельности комиссии.

2.1.Комиссия приступает к выполнению своих функциональных обязанностей по окончании выпускных экзаменов, перед представлением документов об образовании и на подпись директору и другим участникам образовательного процесса и выдачи их выпускникам.

2.2.Комиссия осуществляет сверку отметок, выставленных в документах об образовании, с отметками, выставленными в классных журналах, личных делах обучающихся в книгах выдачи аттестатов.

2.3.Комиссия проверяет факт соблюдения основных требований к заполнению документов об образовании в строгом соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 г. №115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

2.4.Заседания комиссии оформляются протоколом с занесением выявленных фактов и заверяется подписями всех членов комиссии.

2.5.Документация, сопровождающая деятельность комиссии, подлежит обязательному хранению в течение одного года.