

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. СТРИГАЙ БАЗАРНО-
КАРАБУЛАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

412623, Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, с. Стригай, ул. Ленина, д.2; тел.:8(84591)62-2-38,
адрес элек. почты: strigai@mail.ru; адрес школьного сайта: <http://mbousochstrigai.ucoz.org>

ПРИКАЗ

Дата составления	Номер документа
18.02.2021г.	№ 48

с. Стригай

**Об обеспечении объективности
проведения процедур оценки
качества образования в 2021 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования науки от 11.02.2021 года № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», Министерства образования Саратовской области от 14.08.2020г. № 1128 «Об организации подготовки и проведения мероприятий по оценке качества общего образования на территории Саратовской области в 2020-2021 учебном году», письма Рособнадзора № 05-71 от 16.03.2018 г. «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить администрации и педагогическому коллективу образовательного учреждения выполнения графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2021 году в соответствии с нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение;
2. Заместителю директору по учебно-воспитательной работе Захаровой Ирине Евгеньевне обеспечить:
 - 2.1. Технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур федерального уровня;
 - 2.2. Объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;
 - 2.3. Организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);

- 2.4. Проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочных процедуры;
 - 2.5. Проведение работы с организаторами в аудиторами независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;
 - 2.6. Организацию проверки выполненных всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательного учреждения, не работающими в классе, работы которого проверяются;
 - 2.7. Проведение более тщательного отбора кандидатов в общественные наблюдатели с целью повышения эффективности работы при проведении процедур независимой оценки, инструктирование перед началом работы;
 - 2.8. Подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения в образовательном учреждении объективности проведения процедур оценки качества образования;
3. Руководителям школьных методических объединений:
- 3.1. Осуществлять повышение квалификации учителей по вопросам оценки результатов образования в рамках работы школьных методических объединений;
 - 3.2. Провести в соответствии контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся;
4. Учителям предметника:
- 4.1. Обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ»;
 - 4.2. Использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;
 - 4.3. Организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами;
 - 4.4. Осуществлять повышение квалификации по вопросам оценки результатов образования через самообразование.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



директор
(должность)

(личная
подпись)

Ю.В.Евдокимова
(расшифровка подписи)